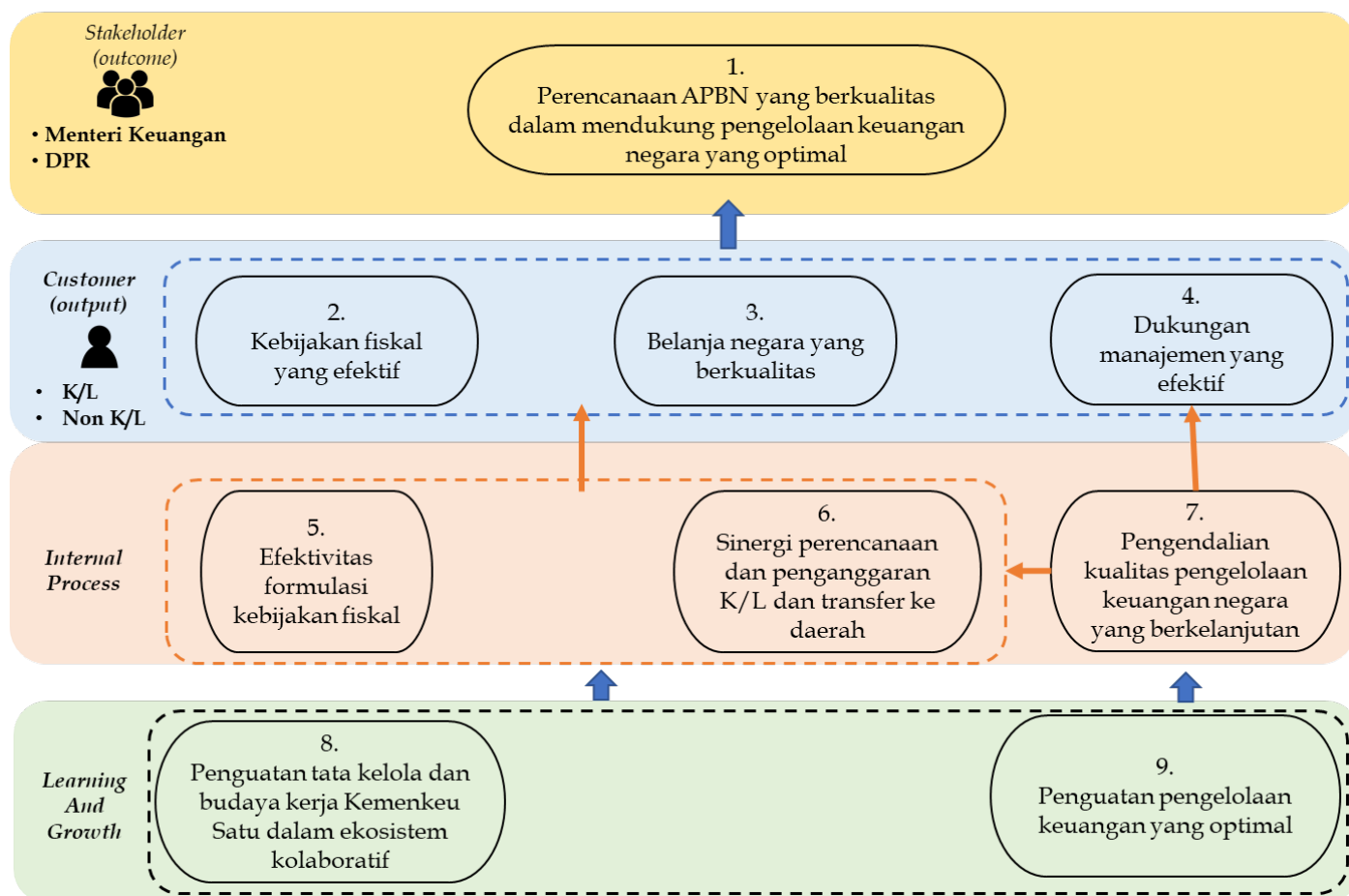




**PERJANJIAN KINERJA
NOMOR: PK-3/AG/2023
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG
PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2023**

Peta Strategi

Visi: Menjadi pengelola Anggaran Pemerintah pusat di bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang profesional dan terpercaya untuk mewujudkan anggaran belanja yang berkualitas, berkelanjutan, berkeadilan, dan tepat sasaran dalam rangka mendukung Visi Direktorat Jenderal Anggaran "Menjadi Pengelola APBN yang professional dan terpercaya untuk mewujudkan anggaran yang berkualitas, berkelanjutan, berkeadilan dan tepat sasaran".



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG
PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
KEMENTERIAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Perencanaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang optimal	1a-CP Indeks kualitas belanja Pusat	88,59
		1b-CP Akurasi proyeksi realisasi APBN	96%
2	Kebijakan fiskal yang Efektif	2a-CP Tingkat implementasi KEM PPKF regional (regional fiscal framework)	100%
3	Belanja negara yang berkualitas	3a-CP Tingkat Efektivitas Pengendalian Risiko Keuangan Negara	100%
		3b-CP Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja	89
		3c-N Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,6
4	Dukungan Manajemen yang Efektif	4a-CP Tingkat pemenuhan kepuasan pengguna layanan	100%
		4b-CP Tingkat peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara	100%
5	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel	5a-N Indeks Ketepatan waktu penyusunan Review Baseline	4
6	Sinergi perencanaan dan penganggaran K/L dan transfer ke daerah	6a-CP Tingkat sinkronisasi perencanaan penganggaran belanja K/L dan TKD	100%
		6b-N Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu	3,25
7	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan	7a-CP Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti	90%
		7b-N Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	100%
8	Penguatan tata kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif	8a-CP Persentase Penyelesaian Program IS RBTK	92%
		8b-N Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	100
9	Penguatan Pengelolaan keuangan yang Optimal	9a-CP Indeks Kinerja Kualitas Pelaksanaan Anggaran	100



Program/ Kegiatan Tahun 2023

Anggaran

- | | | |
|--|----|-------------|
| 1. Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi | Rp | 435.172.000 |
| 2. Monitoring dan Evaluasi Kinerja Anggaran Pusat dan TKDD | Rp | 977.405.000 |
| 3. Perumusan Kebijakan Administratif Penganggaran Pusat dan TKDD - Pagu Anggaran | Rp | 296.650.000 |

Direktur Jenderal Anggaran



Ditandatangani Secara Elektronik
Isa Rachmatarwata

Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti



**RINCIAN TARGET KINERJA
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2023**

Kode SS/IKU	SS dan IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Perencanaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang optimal							
1a-CP	Indeks kualitas belanja Pusat	15	40	40	55	55	88,59	88,59
1b-CP	Akurasi proyeksi realisasi APBN	96%	96%	96%	96%	96%	96%	96%
2	Kebijakan fiskal yang Efektif							
2a-CP	Tingkat implementasi KEM PPKF regional (regional fiscal framework)		50%	50%		50%	100%	100%
3	Belanja negara yang berkualitas							
3a-CP	Tingkat Efektivitas Pengendalian Risiko Keuangan Negara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3b-CP	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja						89	89
3c-N	Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6
4	Dukungan Manajemen yang Efektif							
4a-CP	Tingkat pemenuhan kepuasan pengguna layanan	3%	7%	7%	11%	11%	100	100
4b-CP	Tingkat peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel							
5a-N	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Review Baseline	4		4		4		4
6	Sinergi perencanaan dan penganggaran K/L, non-K/L, dan transfer ke daerah							
6a-CP	Tingkat sinkronisasi perencanaan penganggaran belanja K/L dan TKD		30%	30%	60%	60%	100%	100%
6b-N	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu						3,25	3,25
7	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan							

Kode SS/IKU	SS dan IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
7a-CP	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti		30%	30%		30%	90%	90%
7b-N	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	35%	40%	40%	60%	60%	100%	100%
8	Penguatan tata kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif							
8a-CP	Persentase Penyelesaian Program IS RBTK	23%	46%	46%	69%	69%	92%	92%
8b-N	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran		20	20	40	40	100	100
9	Penguatan Pengelolaan keuangan yang Optimal							
9a-CP	Indeks Kinerja Kualitas Pelaksanaan Anggaran	100	100	100	100	100	100	100

Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan
Kemaritiman,



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2023

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
NAMA	Chalimah Pujihastuti, S.E., Ak., MAFIS	NAMA	Isa Rachmatarwata	
NIP	196802161995032002	NIP	196612301991021001	
PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama Madya, IV/d	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e	
JABATAN	Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	JABATAN	Direktur Jenderal Anggaran	
UNIT KERJA	Direktorat Anggaran Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	UNIT KERJA	Direktorat Jenderal Anggaran	
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A. UTAMA				
1.	Perencanaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang optimal (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks kualitas belanja Pusat	88,59	Penerima Layanan
2.	Perencanaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang optimal (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Akurasi proyeksi realisasi APBN	96%	Penerima Layanan



3.	Kebijakan fiskal yang efektif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat implementasi KEM PPKF regional (regional fiscal framework)	100%	Penerima Layanan
4.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat Efektivitas Pengendalian Risiko Keuangan Negara	100%	Penerima Layanan
5.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja	89	Penerima Layanan
6.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,6	Penerima Layanan
7.	Dukungan Manajemen yang Efektif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat pemenuhan kepuasan pengguna layanan	100%	Penerima Layanan
8.	Dukungan Manajemen yang Efektif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara	100%	Penerima Layanan
9.	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Review Baseline	4	Proses Bisnis
10.	Sinergi perencanaan dan penganggaran K/L dan transfer ke daerah (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat sinkronisasi perencanaan penganggaran belanja K/L dan TKD	100%	Proses Bisnis



11.	Sinergi perencanaan dan penganggaran K/L dan transfer ke daerah (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu	3,25	Penerima Layanan
12.	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti	90%	Proses Bisnis
13.	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	100%	Proses Bisnis
14.	Penguatan tata kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Persentase Penyelesaian Program IS RBTK	92%	Penguatan Internal atau Anggaran
15.	Penguatan tata kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	100	Penguatan Internal atau Anggaran
16.	Penguatan Pengelolaan keuangan yang Optimal (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Kinerja Kualitas Pelaksanaan Anggaran	100	Penguatan Internal atau Anggaran
B. TAMBAHAN				



PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi pelayanan	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kepada seluruh pemangku kepentingan tanpa membeda-bedakan, bertindak berdasarkan kompetensi diri, dan senantiasa melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan.</p>
2	Akuntabel	
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.</p>
3	Kompeten	
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Berdedikasi untuk senantiasa bekerja sesuai tugas dan tanggung jawab, mengoptimalkan kompetensi yang dimiliki, serta bekerja secara efektif dan efisien dengan terus-menerus melakukan upaya pengembangan kompetensi diri.</p>
4	Harmonis	



PERILAKU KERJA		
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.</p>
5	Loyal	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.</p>
6	Adaptif	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Melakukan peninjauan pekerjaan dan menerima masukan dalam upaya peningkatan kualitas kerja, serta proaktif mencari peluang perbaikan dengan memanfaatkan informasi terkini.</p>
7	Kolaboratif	



PERILAKU KERJA	
<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.</p>

1 Januari 2023

Pegawai yang Dinilai,



Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani secara elektronik

Chalimah Pujihastuti
196802161995032002

Ditandatangani secara elektronik

Isa Rachmatarwata
196612301991021001



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2023

DUKUNGAN SUMBER DAYA								
1.	105 pegawai							
2.	Pegawai membutuhkan peralatan kerja antara lain komputer/laptop, alat tulis, dan lain-lain.							
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN								
1.	Hasil kerja dilaporkan secara triwulanan							
No	IKI	Target						
		Q1	Q2	Smt.1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Indeks kualitas belanja Pusat	15	40	40	55	55	88,59	88,59
2	Akurasi proyeksi realisasi APBN	96%	96%	96%	96%	96%	96%	96%
3	Tingkat implementasi KEM PPKF regional (regional fiscal framework)		50%	50%			100%	100%
4	Tingkat Efektivitas Pengendalian Risiko Keuangan Negara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja						89	89
6	Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6



7	Tingkat pemenuhan kepuasan pengguna layanan	3%	7%	7%	11%	11%	100%	100%
8	Tingkat peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Review Baseline	4		4		4		4
10	Tingkat sinkronisasi perencanaan penganggaran belanja K/L dan TKD		30%	30%	60%	60%	100%	100%
11	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu						3,25	3,25
12	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti		30%	30%		30%	90%	90%
13	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	35%	40%	40%	60%	60%	100%	100%
14	Persentase Penyelesaian Program IS RBTK	23%	46%	46%	69%	69%	92%	92%
15	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran		20	20	40	40	100	100



	16	Indeks Kinerja Kualitas Pelaksanaan Anggaran	100	100	100	100	100	100	100
KONSEKUENSI									
1.	Apabila target kinerja tercapai maka diberikan penghargaan sesuai ketentuan yang berlaku.								
2.	Apabila target kinerja tidak tercapai maka diberikan pembinaan dan/atau sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.								

1 Januari 2023

Pegawai yang Dinilai,

Pejabat Penilai Kinerja,

Ditandatangani secara elektronik
 Chalimah Pujihastuti
 196802161995032002

Ditandatangani secara elektronik
 Isa Rachmatarwata
 196612301991021001

