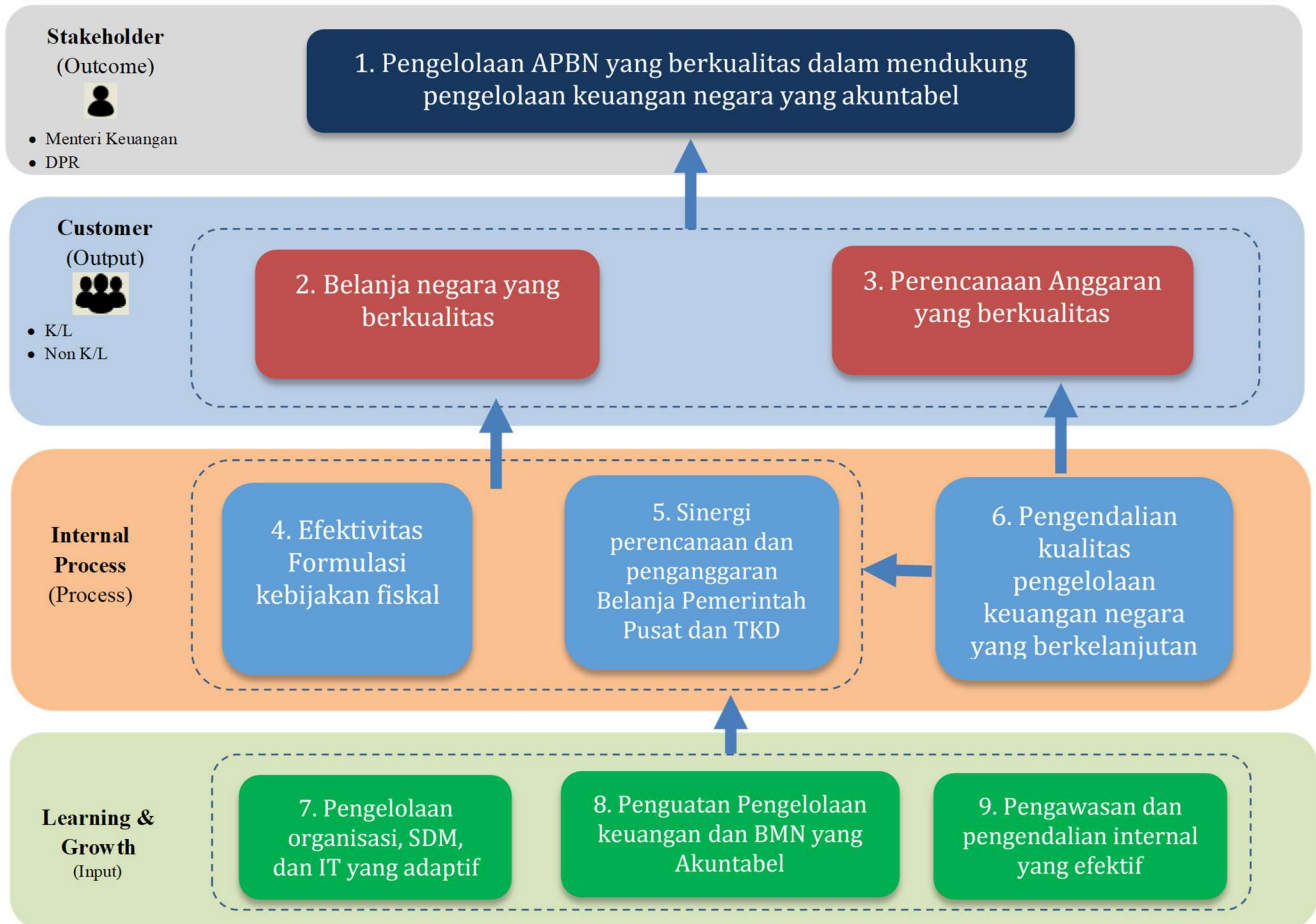




**PERJANJIAN KINERJA
NOMOR: PK-3/AG/2024
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG
PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2024**

Peta Strategi

Visi: Menjadi pengelola Anggaran Pemerintah pusat di bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang profesional dan terpercaya untuk mewujudkan anggaran belanja yang berkualitas, berkelanjutan, berkeadilan, dan tepat sasaran dalam rangka mendukung Visi Direktorat Jenderal Anggaran "Menjadi Pengelola APBN yang professional dan terpercaya untuk mewujudkan anggaran yang berkualitas, berkelanjutan, berkeadilan dan tepat sasaran".



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG
PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
DIREKTORAT JENDERAL ANGGARAN
KEMENTERIAN KEUANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel	1a-CP Indeks Kualitas Belanja K/L dan BA BUN	100 (80-90)
		1b-CP Akurasi proyeksi realisasi APBN	97%
		1c-CP Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	100%
		1d-CP Indeks Integritas Organisasi	100
2	Belanja negara yang berkualitas	2a-CP Indeks Efektivitas Kebijakan Belanja Negara	85
		2b-CP Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja	90
		2c-CP Deviasi Perencanaan Kas Pemerintah Pusat	3,25%
3	Perencanaan Anggaran yang berkualitas	3a-N Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,7
		3b-N Indeks peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara	100%
		3c-N Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu	100
4	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel	4a-N Indeks Ketepatan waktu Penyusunan Anggaran	3
5	Sinergi perencanaan dan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	5a-CP Tingkat Sinergi Perencanaan Penganggaran Belanja Pemerintah Pusat dan TKD	100%
		5b-CP Tingkat efektivitas monitoring dan evaluasi perencanaan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	100%
6	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan	6a-CP Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti	91%

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
		6b-N Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	98%
7	Pengelolaan organisasi, SDM, dan IT yang adaptif	7a-CP Persentase Implementasi Inisiatif Strategis RBTK dan <i>Data Analytics</i>	94%
		7b-N Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	100
8	Penguatan Pengelolaan keuangan dan BMN yang Akuntabel	8a-CP Indeks Kualitas Pengelolaan Keuangan BA 015	100
9	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif	9a-N Indeks Efektivitas Pengendalian Intern Tingkat Aktivitas PPITA	80%

Program/Kegiatan Tahun 2024

Anggaran

- | | | |
|---|----|-------------|
| 1. Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi | Rp | 596.052.000 |
| 2. Monitoring dan Evaluasi Kinerja Anggaran Pusat dan TKDD | Rp | 954.752.000 |
| 3. Perumusan Kebijakan Administratif Penganggaran Pusat dan TKDD - Pagu Indikatif | Rp | 208.450.000 |

Direktur Jenderal Anggaran



Ditandatangani Secara Elektronik
Isa Rachmatarwata

Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan
Kemaritiman



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti



**RINCIAN TARGET KINERJA
DIREKTUR ANGGARAN BIDANG
PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN
DIREKTORAT JENDERAL ANGGARAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2024**

Kode SS/IKU	SS dan IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel							
1a-CP	Indeks kualitas belanja K/L dan BA BUN						100 (80-90)	100 (80-90)
1b-CP	Akurasi proyeksi realisasi APBN	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
1c-CP	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	20%	50%	50%	70%	70%	100%	100%
1d-CP	Indeks integritas organisasi						100	100
2	Belanja negara yang berkualitas							
2a-CP	Indeks Efektivitas Kebijakan Belanja Negara						85	85
2b-CP	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja						90	90
2c-CP	Deviasi Perencanaan Kas Pemerintah Pusat	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%
3	Perencanaan Anggaran yang berkualitas							
3a-N	Indeks Penyelesaian Revisi Anggaran	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7
3b-N	Indeks peningkatan kapasitas Pengelola keuangan negara		100%	100%		100%	100%	100%
3c-N	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu						100	100
4	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel							
4a-N	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Anggaran	3	3	3	3	3	3	3

Kode SS/IKU	SS dan IKU	Target						
		Q1	Q2	Smt. 1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
5	Sinergi perencanaan dan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD							
5a-CP	Tingkat Sinergi Perencanaan Penganggaran Belanja Pemerintah Pusat dan TKD		100%	100%	100%	100%	100%	100%
5b-CP	Tingkat efektivitas monitoring dan evaluasi perencanaan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan Negara yang berkelanjutan							
6a-CP	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti		30%	30%		30%	91%	91%
6b-N	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	35%	40%	40%	60%	60%	98%	98%
7	Pengelolaan organisasi, SDM, dan IT yang adaptif							
7a-CP	Persentase Implementasi Inisiatif Strategis RBTK dan <i>Data Analytics</i>	23%	46%	46%	69%	69%	94%	94%
7b-N	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	10	20	20	50	50	100	100
8	Penguatan Pengelolaan keuangan dan BMN yang akuntabel							
8a-CP	Indeks Kualitas Pengelolaan Keuangan BA 015	100	100	100	100	100	100	100
9	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif							
9a-N	Indeks Efektivitas Pengendalian Intern Tingkat Aktivitas PPITA	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%

Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan
Kemaritiman,



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti



SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT PIMPINAN TINGGI DAN PIMPINAN UNIT KERJA MANDIRI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2024

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
NAMA	Chalimah Pujihastuti	NAMA	Isa Rachmatarwata	
NIP	196802161995032002	NIP	196612301991021001	
PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama Madya, IV/d	PANGKAT/ GOL RUANG	Pembina Utama, IV/e	
JABATAN	Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	JABATAN	Direktur Jenderal Anggaran	
UNIT KERJA	Direktorat Anggaran Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	UNIT KERJA	Direktorat Jenderal Anggaran	
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A. UTAMA				
1.	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks kualitas belanja K/L dan BA BUN	100 (80-90)	Penerima Layanan
2.	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Akurasi proyeksi realisasi APBN	97%	Penerima Layanan

3.	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	100%	Penerima Layanan
4.	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks integritas organisasi	100	Penerima Layanan
5.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Efektivitas Kebijakan Belanja Negara	85	Penerima Layanan
6.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja	90	Penerima Layanan
7.	Belanja Negara yang Berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Deviasi Perencanaan Kas Pemerintah Pusat	3,25%	Penerima Layanan
8.	Perencanaan Anggaran yang berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,7	Penerima Layanan
9.	Perencanaan Anggaran yang berkualitas	Indeks peningkatan kapasitas pengelola keuangan negara	100%	Penerima Layanan

	(Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)			
10.	Perencanaan Anggaran yang berkualitas (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu	100	Penerima Layanan
11.	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Anggaran	3	Proses Bisnis
12.	Sinergi perencanaan dan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat Sinergi Perencanaan Penganggaran Belanja Pemerintah Pusat dan TKD	100%	Proses Bisnis
13.	Sinergi perencanaan dan penganggaran K/L dan transfer ke daerah (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Tingkat efektivitas monitoring dan evaluasi perencanaan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	100%	Proses Bisnis
14.	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti	91%	Proses Bisnis
15.	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan negara yang berkelanjutan	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	98%	Proses Bisnis

	(Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)			
16.	Pengelolaan organisasi, SDM, dan IT yang adaptif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Persentase Implementasi Inisiatif Strategis RBTK dan <i>Data Analytics</i>	94%	Penguatan Internal atau Anggaran
17.	Penguatan Pengelolaan organisasi, SDM, dan IT yang adaptif (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	100	Penguatan Internal atau Anggaran
18.	Penguatan Pengelolaan Keuangan dan BMN yang Akuntabel (Penugasan dari Direktur Jenderal Anggaran)	Indeks Kualitas Pengelolaan Keuangan BA 015	100	Penguatan Internal atau Anggaran
19.	Penguatan Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif	Indeks Efektivitas Pengendalian Intern Tingkat Aktivitas PPITA	80	Penguatan Internal atau Anggaran
B. TAMBAHAN				
1.	Pagu Indikatif, Pagu Anggaran, serta Alokasi Anggaran Kementerian	Tim Sinkronisasi Perencanaan Dan Penganggaran Belanja Kementerian Negara/Lembaga Tahun Anggaran 2025	100	Penguatan Anggaran

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi pelayanan	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Memberikan pelayanan sesuai dengan kebutuhan kepada seluruh pemangku kepentingan tanpa membeda-bedakan, bertindak berdasarkan kompetensi diri, dan senantiasa melakukan perbaikan dalam rangka meningkatkan mutu pelayanan.</p>
2	Akuntabel	
	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggung jawab, cermat, disiplin, dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggung jawab, efektif, dan efisien. - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarakan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.</p>
3	Kompeten	
	<ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Berdedikasi untuk senantiasa bekerja sesuai tugas dan tanggung jawab, mengoptimalkan kompetensi yang dimiliki, serta bekerja secara efektif dan efisien dengan terus-menerus melakukan upaya pengembangan kompetensi diri.</p>
4	Harmonis	

PERILAKU KERJA		
	<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.</p>
5	Loyal	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Menjunjung dan mentaati nilai-nilai kebenaran dalam berbagai situasi, penuh tanggung jawab serta berani menyuarkan kebenaran guna menjaga nama baik institusi dan negara.</p>
6	Adaptif	
	<ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Melakukan peninjauan pekerjaan dan menerima masukan dalam upaya peningkatan kualitas kerja, serta proaktif mencari peluang perbaikan dengan memanfaatkan informasi terkini.</p>

PERILAKU KERJA		
7	Kolaboratif	
	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	<p>Ekspektasi Khusus Pimpinan:</p> <p>Bersikap positif & kooperatif dalam membangun kerjasama untuk mencapai hasil kerja yang terbaik berlandaskan keterbukaan serta sikap adil terhadap semua pihak tanpa membedakan derajat, hak, dan kewajiban.</p>

31 Januari 2024

Pegawai yang Dinilai,

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani secara elektronik
 Chalimah Pujihastuti
 196802161995032002



Ditandatangani secara elektronik
 Isa Rachmatarwata
 196612301991021001



LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

KEMENTERIAN KEUANGAN

PERIODE PENILAIAN: 1 Januari s.d. 31 Desember Tahun 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA								
1.	98 pegawai							
2.	<i>Pegawai membutuhkan peralatan kerja antara lain komputer/laptop, alat tulis, dan lain-lain.</i>							
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN								
1.	<i>Hasil kerja dilaporkan secara triwulanan</i>							
No	IKI	Target						
		Q1	Q2	Smt.1	Q3	s.d.Q3	Q4	Y
1	Indeks kualitas belanja K/L dan BABUN	25	50	50	75	75	100 (80-90)	100 (80-90)
2	Akurasi proyeksi realisasi APBN	97%	97%	97%	97%	97%	97%	97%
3	Tingkat kepuasan stakeholder dan pengguna layanan	20%	50%	50%	70%	70%	100%	100%
4	Indeks integritas organisasi	25	50	50	75	75	100	100
5	Tingkat Efektivitas Kebijakan Belanja Negara	25	50	50	75	75	85	85
6	Indeks implementasi penganggaran berbasis kinerja	25	50	50	75	75	90	90

7	Deviasi Perencanaan Kas Pemerintah Pusat	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%	3,25%
8	Indeks Penyelesaian revisi anggaran	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7	4,7
9	Indeks peningkatan kapasitas pengelola keuangan negara	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10	Indeks penyelesaian dokumen penganggaran (SP-DIPA) yang tepat waktu	25	50	50	75	75	100	100
11	Indeks Ketepatan waktu penyusunan Anggaran	3	3	3	3	3	3	3
12	Tingkat Sinergi Perencanaan Penganggaran Belanja Pemerintah Pusat dan TKD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	Tingkat efektivitas monitoring dan evaluasi perencanaan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	Persentase rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN yang telah ditindaklanjuti	25%	30%	30%	50%	50%	91%	91%
15	Persentase rekomendasi hasil pengawasan Itjen yang ditindaklanjuti	35%	40%	40%	60%	60%	98%	98%

16	Persentase Implementasi Inisiatif Strategis RBTK dan <i>Data Analytics</i>	23%	46%	46%	69%	69%	94%	94%
17	Indeks Penyelesaian Kajian Penganggaran	10	20	20	50	50	100	100
18	Indeks Kualitas Pengelolaan Keuangan BA 015	100	100	100	100	100	100	100
19	Indeks Efektivitas Pengendalian Intern Tingkat Aktivitas PPITA	80	80	80	80	80	80	80
KONSEKUENSI								
1.	<i>Apabila target kinerja tercapai maka diberikan penghargaan sesuai ketentuan yang berlaku.</i>							
2.	<i>Apabila target kinerja tidak tercapai maka diberikan pembinaan dan/atau sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.</i>							

31 Januari 2024

Pegawai yang Dinilai,

Pejabat Penilai Kinerja,



Ditandatangani secara elektronik
Chalimah Pujihastuti
196802161995032002



Ditandatangani secara elektronik
Isa Rachmatarwata
196612301991021001





PIAGAM MANAJEMEN RISIKO
DIREKTORAT ANGGARAN BIDANG PEREKONOMIAN DAN
KEMARITIMAN, DIREKTORAT JENDERAL ANGGARAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2024

NOMOR: 3/AG/2024

Dalam rangka pencapaian sasaran organisasi pada Direktorat Anggaran Bidang Perekonomian dan Kemaritiman, Direktorat Jenderal Anggaran saya menyatakan bahwa:

1. Perumusan konteks, identifikasi, analisis, evaluasi, dan rencana mitigasi Risiko telah dilaksanakan sesuai ketentuan Manajemen Risiko yang berlaku di lingkungan Kementerian Keuangan.
2. Rencana mitigasi Risiko yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari piagam ini akan dilaksanakan oleh seluruh jajaran dalam unit yang saya pimpin.
3. Pemantauan dan *review* akan dilaksanakan secara berkala untuk meningkatkan efektivitas Manajemen Risiko.

Jakarta, 31 Januari 2024
Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan
Kemaritiman



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti



DAFTAR RISIKO
DIREKTORAT ANGGARAN BIDANG PEREKONOMIAN DAN
KEMARITIMAN, DIREKTORAT JENDERAL ANGGARAN
KEMENTERIAN KEUANGAN
TAHUN 2024

No. SS/ SO.	Sasaran Organisasi	Kejadian Risiko	Besaran Risiko	
			Awal Periode	Residual Harapan
1.	Pengelolaan APBN yang berkualitas dalam mendukung pengelolaan keuangan negara yang akuntabel	1.1 Tidak tercapainya output strategis bidang jalan, pertanian, air minum dan sanitasi	17	13
		1.2 Adanya tangkap tangan, pungutan liar (pungli), tindakan korupsi yang terverifikasi oleh Unit Kepatuhan Internal (UKI), Itjen, dan/ atau dideteksi oleh Aparat Penegak Hukum	19	16
		1.3 Loyalitas pegawai terhadap organisasi rendah	19	16
2.	Belanja negara yang berkualitas	2.1 Rendahnya Kualitas Pengisian SMART K/L	14	11
3.	Perencanaan Anggaran yang berkualitas	3.1 Pemberian edukasi, sosialisasi, komunikasi dan informasi DJA kepada stakeholder tidak berjalan secara efektif	10	10
4.	Formulasi kebijakan fiskal yang kredibel	4.1 Terhambatnya pelaksanaan review baseline	7	7
5.	Sinergi perencanaan dan penganggaran belanja pemerintah pusat dan TKD	5.1 Alokasi belanja anggaran pusat dan daerah belum mendukung peningkatan pencapaian outcome	22	19
6.	Pengendalian kualitas pengelolaan keuangan Negara yang berkelanjutan	6.1 Tindak lanjut rekomendasi BPK atas LKPP dan LK BUN belum sesuai rekomendasinya	25	23

No. SS/ SO.	Sasaran Organisasi	Kejadian Risiko	Besaran Risiko	
			Awal Periode	Residual Harapan
7.	Pengelolaan organisasi, SDM, dan IT yang adaptif	7.1 Penyelesaian program IS RBTK tidak sesuai target	10	10
8.	Penguatan Pengelolaan keuangan dan BMN yang Akuntabel	8.1 Tingginya deviasi antara rencana dengan realisasi anggaran direktorat	17	13
9.	Pengawasan dan pengendalian internal yang efektif	9.1 Terhambatnya penyampaian sampling PPITA	11	11

Jakarta, 31 Januari 2024
Direktur Anggaran Bidang Perekonomian dan
Kemaritiman



Ditandatangani Secara Elektronik
Chalimah Pujihastuti

